



Съфинансирано от
Европейския съюз



Русе 7000, пл. „Свобода“ № 6



РЕД ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТ МИРГ РУСЕ-ИВАНОВО-БОРОВО

Чл. 1. (1) С настоящия документ се урежда Редът за оценка на проектни предложения по процедури за откриване на вид Дейности/процедури за финансиране от Стратегията за Водено от общностите местно развитие (СВОМР) на МИРГ Русе-Иваново-Борово.

(2) В случай на изменение на свързаните с реда за оценка на проектни предложения раздели от „Вътрешните правила за работа на МИРГ Русе-Иваново-Борово“, промените се отразяват и в настоящия документ.

Чл. 2. (1) В изпълнение на предвидените дейности в СВОМР, Изпълнителният директор на МИРГ организира изготвянето на проект за Насоки и приложения за обявяване на всяка процедура за подбор на проекти, включена в ИГРП.

Чл. 3. (1) Проектът за Насоки, включително Условия за кандидатстване, Условия за изпълнение на проектите и приложенията към тях, се съгласуват по реда посочен в „Раздел III Ред за съгласуване на проекти на документи по процедури за откриване на дейности от СВОМР на МИРГ“ от „Вътрешните правила за работа на МИРГ Русе-Иваново-Борово“

Чл. 4. (1) Изпълнителният директор публикува Поканата/Обявата за откриване на процедурата за подбор на проекти най-малко в една медия, на интернет страницата на сдружението, поставя я на общодостъпно място пред офиса на МИРГ, както и в сградите на общините на територията на МИРГ.

Чл. 5. (1) Проектните предложения по вид дейности/процедури от СВОМР, финансирани от ПМДРА, се подават единствено по електронен път, в срока, определен в поканата. Проектните предложения се подават от законния представител на кандидата или от упълномощено от него лице.

Чл. 6. В случай на необходимост от удължаване на срока за подаване на проектни предложения, Изпълнителният директор уведомява УО на ПМДРА.

Чл. 7. (1) След приключване на всеки един прием по вид дейност/процедури за предоставяне на БФП, МИРГ извършва подбор на постъпилите проектни предложения за съответствие със СВОМР, ПМДРА, ЗУСЕФСУ, Постановление № 494 на МС от 30.12.2024 г., Постановление № 23 на МС от 13.02.2023 г, Минималните изисквания при разработване на реда за оценка на проектите предложения към Стратегиите за ВОМР за



**Съфинансирано от
Европейския съюз**



Руса 7000, пл. „Свобода“ № 6



периода 2021-2027 г. и приложимото национално законодателство и правото на ЕС в областта.

Чл. 8. Подборът на постъпилите проектни предложения се извършва от Комисия за подбор на проектни предложения (КППП) в срок до 30 работни дни от крайния срок на приема.

Чл. 9. Комисията (КППП) се определя със заповед от председателя на УС на МИРГ до 3 дни след крайния срок за подаването на проектните предложения по съответната процедура/вид дейност.

Чл. 10. Заповедта се изпраща до Дирекция „Централно координационно звено“ (ЦКЗ) на Министерския съвет заедно със заявки за създаване на профили в ИСУН на членовете на оценителната комисия и за сведение до УО в еднодневен срок от издаването ѝ. Към заповедта се прилагат попълнени заявки за създаване на профили на членовете на комисията за подбор на проектни предложения, включени в заповедта.

Чл. 11. (1) Външните експерти-оценители - членове на комисията, се избират след провеждане на конкурс по Закона за обществените поръчки или от списъка по чл. 15 от Постановление № 23 на Министерския съвет от 2023 г. и трябва да притежават необходимата квалификация и опит съобразно вида на оценяваните проекти.

(2) Комисията, определена със заповед по чл. 9, е съставена от:

- председател и секретар без право на глас;
- нечетен брой членове с право на глас, които са не по-малко от трима;
- резервни членове, не по-малко от трима.

(3) Председателят и секретарят на комисията по ал. 1 не могат да бъдат външни експерти.

(4) Не по-малко от 1/3 от членовете с право на глас на комисията по ал. 1 са членове на колективния върховен орган на МИРГ.

Чл. 12. (1) Подборът и оценката се извършва по реда на ЗУСЕФСУ, Постановление № 494 на МС от 30.12.2024 г. за определяне на правила за прилагане на подхода "Водено от общностите местно развитие" за периода 2021–2027г., Минималните изисквания при разработване на реда за оценка на проектните предложения към Стратегиите за ВОМР за периода 2021-2027 г., одобрената Стратегия за ВОМР по ПМДРА 2021-2027г и утвърдените в съответствие с тези нормативни документи и правила условия за кандидатстване за всяка процедура/вид дейност.

(2) МИРГ извършва оценка на проектното предложение, която включва:

Административен Договор №МДР-ИП-01-9/09.02.2026 г и Споразумение за изпълнение на стратегия за ВОМР №МДР-ИП-01-9/09.02.2026г. на МИРГ Русе – Иваново - Борово

*По Процедура BG14MFPR001-3.002 - Изпълнение на стратегии за Водено от общностите местно развитие
Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на Европейски фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, чрез
Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г.*



**Съфинансирано от
Европейския съюз**



Русе 7000, пл. „Свобода“ № 6



- оценка на административното съответствие и допустимост (АСД);
- техническа и финансова оценка (ТФО).

(3) За оценка и проверка се изготвят контролни листи, които се попълват от КППП за съответния етап на подбор на ПП (АСД и ТФО). Всеки етап на подбора се документира по подходящ начин с цел гарантиране на адекватна одитна следа за последващи проверки от страна УО на ПМДРА и др. институции

(4) Постъпилите проектни предложения се проверяват за административно съответствие и допустимост от двама членове на КППП.

(5) Критериите за АСД на проектните предложения по процедурата са подробно указани в условията за кандидатстване за съответната процедура.

(6) В процеса на оценка на АСД на проектни предложения по процедурата за подбор на проекти, която се провежда от МИРГ, следва да се проверява дали (но не само):

- Кандидатът е допустим;
- Проектното предложение се отнася за обявената процедура чрез подбор на проектни предложения;
- Посочените в проектното предложение целеви групи са допустими, съгласно условията за кандидатстване на МИРГ;
- Са спазени изискванията за минимален и максимален размер на БФП и на отделните видове разходи;
- Дейностите на проектното предложение съответстват на заложените индикатори;
- Срокът на изпълнението на проектното предложение е съобразен с минималния и максималния срок за изпълнение на проекта;
- Са представени доказателства в съответствие с условията за кандидатстване по процедурата за изискуемия административен, финансов и оперативен капацитет на кандидата;
- Дейностите не са били физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на проектното предложение;
- Са налице всички документи, представени и попълнени съгласно изискванията, посочени в условията за кандидатстване на МИРГ;
- Не е налице двойно финансиране;
- Няма наличие на изкуствено създадени условия;
- Проектното предложение не нарушава принципите на държавни/минимални помощи;
- Въз основа на формуляра за кандидатстване и представените документи, е налице съответствие на кандидатите, проектните дейности и разходите с всички критерии за допустимост, посочени в условията за кандидатстване на МИРГ.

(7) За проектни предложения, съдържащи инвестиционни разходи (например СМР, доставка на оборудване и др.) МИРГ осъществява проверка на място за удостоверяване, че

Административен Договор №МДР-ИП-01-9/09.02.2026 г и Споразумение за изпълнение на стратегия за ВОМР №МДР-ИП-01-9/09.02.2026г. на МИРГ Русе – Иваново - Борово

*По Процедура BG14MFP001-3.002 - Изпълнение на стратегии за Водено от общностите местно развитие
Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на Европейски фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, чрез
Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г.*



**Съфинансирано от
Европейския съюз**



Руса 7000, пл. „Свобода“ № 6



дейностите не са физически завършени или изцяло осъществени преди подаване на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него, освен в случаите на чл.59а от ЗУСЕФСУ.

Чл. 13. (1) Въз основа на извършената проверка за административно съответствие и допустимост комисията по чл. 9 изготвя списък на проектите предложения, които не се допускат до техническа и финансова оценка. В списъка се посочват и основанията за недопускане. Списъкът се публикува на интернет страницата на МИРГ и в ИСУН, а за недопускането се съобщава на всеки от кандидатите, включени в него, по реда на чл. 22, ал. 3 от ЗУСЕФСУ.

(2) Когато при проверката по ал. 1 се установи липса на документи и/или друга нередовност, комисията изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение.

(3) Кандидат, чието проектно предложение е включено в списъка по ал. 1, може писмено да възрази пред УО на ПМДРА в едноседмичен срок от съобщаването.

(5) Въз основа на извършената проверка за административно съответствие и допустимост комисията по чл. 9 изготвя списък на проектите предложения, които се допускат до техническа и финансова оценка. Списъкът се публикува на интернет страницата на МИРГ и в ИСУН.

(6) ТФО се извършва на всяко проектно предложение в ИСУН, преминало с положителен резултат етапа на АСД от двама членове на КППП.

(7) Етапът на ТФО на проектното предложение се извършва по критерии и методика, посочени в Указанията за кандидатстване, Указанията за изпълнение и приложенията към тях изготвени от МИРГ и одобрени от УО на ПМДРА за съответната процедура. МИРГ подробно разписва начина на доказване на всеки критерий.

(8) Критериите за оценка се използват, за да се гарантира, че избраните за финансиране проектни предложения подкрепят целите, заложили в СВМР и ПМДРА.

(9) За проекти, които са получили еднакъв брой точки на етап ТФО, класирането ще се извърши по ред на подаване на проектите предложения в ИСУН.

Административен Договор №МДР-ИП-01-9/09.02.2026 г и Споразумение за изпълнение на стратегия за ВМР №МДР-ИП-01-9/09.02.2026г. на МИРГ Русе – Иваново - Борово

*По Процедура BG14MFPR001-3.002 - Изпълнение на стратегии за Водено от общностите местно развитие
Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на Европейски фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, чрез
Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г.*



**Съфинансирано от
Европейския съюз**



Русе 7000, пл. „Свобода“ № 6



(10) Проектните предложения, получили над минималния брой точки за ТФО съгласно условията за кандидатстване на МИРГ и приложенията към тях, се класират в низходящ ред съобразно получената оценка, като за финансиране се предлагат всички или част от проектите по реда на класирането до покриване на размера на общия бюджет по процедурата за предоставяне на БФП.

Чл. 14. (1) Работата на комисията по чл. 9 приключва с оценителен доклад, съдържащ протокол АСД, протокол ТФО, както и всички приложения до Ръководителя на УО на ПМДРА, който се одобрява от Управителния съвет на МИРГ в срок до 10 работни дни от приключването на работата на комисията.

(2) Оценителният доклад съдържа:

1. списък на предложените за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране, и размера на безвъзмездната финансова помощ, която да бъде предоставена за всеки от тях;
2. списък с резервните проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране, които успешно са преминали оценяването, но за които не достига финансиране;
3. списък на предложените за отхвърляне проектни предложения и основанията за отхвърлянето им;
4. списък на оттеглените предложения.

(3) Докладът по ал. 2 се подписва от членовете на Комисията и се представя от председателя ѝ пред УС на МИРГ.

(4) УС на МИРГ взема решение за приемане или отхвърляне на доклада.

(5) В случай на необходимост УС връща доклада на Комисията със забележки, след което Комисията изготвя окончателен доклад, който отново се представя на УС за одобрение.

(6) В случай, че първоначално представеният доклад се приеме в цялост от УС, то той се счита за окончателен. В случай че доклада на КППП бъде отхвърлен в цялост от УС на МИРГ, то тогава процедурата се прекратява по право и се анулира в ИСУН от УО на ПМДРА.

(7) Одобреният от УС на МИРГ оценителен доклад, в едно с всички документи свързани с процеса на оценка на проектни предложения, се изпращат до УО на ПМДРА чрез ИСУН в срок до 5 работни дни от одобрението му.

(8) Когато липсва одобрение на оценителния доклад от Управителния съвет на МИРГ, процедурата се прекратява по право и се анулира в ИСУН от УО на ПМДРА.



**Съфинансирано от
Европейския съюз**



Руса 7000, пл. „Свобода“ № 6



Чл. 15. (1) УО на ПМДРА извършва проверка за спазване на процедурата за подбор на проекти от МИРГ в срок до един месец от получаването на доклада по чл. 14, ал. 1.

(2) УО на ПМДРА извършва проверка на оценените проектни предложения за съответствие с изискванията за допустимост на Стратегията за ВОМР и прави проверка на извършената оценка на проектите по чл. 12 и чл. 13. По преценка на УО на ПМДРА проверката може да бъде извършена на извадков принцип, като същата може да включва произволно избрана част и основана на риска част съгласно чл. 60 от Регламент (ЕС) 2021/2116 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 година относно финансирането, управлението и мониторинга на общата селскостопанска политика и за отмяна на Регламент (ЕС) № 1306/2013 (ОВ, L 435, 6.12.2021 г.).

(3) Срокът за извършване на цялостна проверка по ал. 2 е до три месеца от изтичане на срока по ал. 1. Срокът за извършване на проверка на извадков принцип е до един месец от изтичане на срока по ал. 1.

(4) Проверката по ал. 1 и 2 завършва с доклад до Ръководителя на УО на ПМДРА, който се изпраща до МИРГ.

(5) Въз основа на констатациите на УО на ПМДРА МИРГ извършва необходимите действия с оглед на отстраняване на установените несъответствия и КППП изготвя коригиран/нов оценителен доклад (когато е приложимо).

(6) Ръководителят на УО на ПМДРА издава мотивирана заповед за неодобрение на процедура, когато е налице нарушение на европейското или националното законодателство или на административен акт, регламентиращ условията и реда за провеждането ѝ. Заповедта може да бъде обжалвана по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(7) Ръководителят на УО на ПМДРА издава мотивирано решение, с което отказва предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по реда на чл. 38 от ЗУСЕФСУ, което подлежи на оспорване по реда на чл. 27, ал. 1 от ЗУСЕФСУ.

Чл. 16. (1) УО на ПМДРА уведомява МИРГ за резултата от извършената проверка по чл. 15.

(2) При положителен резултат от извършените проверки, Ръководителят на УО на ПМДРА одобрява със заповед проведената процедура за подбор, след което МИРГ изготвя проекти на тристранни административни договори с одобрените кандидати и мотивирани решения за отказ за предоставяне на БФП за неодобрените проектни предложения.



**Съфинансирано от
Европейския съюз**



Русе 7000, пл. „Свобода“ № 6



**ПРОГРАМА ЗА
МОРСКО ДЕЛО
РИБАРСТВО И АКВАКУЛТУРИ**

(3) Ръководителят на УО на ПМДРА издава мотивирано решение, изготвено от МИРГ, с което отказва предоставяне на БФП по реда на чл. 38 от ЗУСЕФСУ, което подлежи на оспорване по реда на чл. 27, ал. 1 от ЗУСЕФСУ. Решенията за отказ се съобщават от МИРГ по реда на чл. 27, ал. 3 от Наредбата за определяне на условията, реда и механизма за функциониране на ИСУН на средствата от Европейски фондове при споделено управление, във връзка с чл. 35, т. 3 и чл. 38, т. 1 от ЗУСЕФСУ.

(4) В 10-дневен срок от уведомяването по ал. 1 кандидатът предоставя посредством ИСУН необходимите документи за проверка и сключване на административен договор.

(5) МИРГ проверява документите и изготвя тристранен АДПБФП и съответните приложения към него и го изпраща на УО на ПМДРА за проверка.

(6) Кандидатът подписва АДПБФП в 30-дневен срок от уведомяването за одобрения проект. След този срок кандидатът губи право за сключване на договор.

(7) МИРГ, одобрила проекта, подписва договора като трета страна във връзка със задълженията си по мониторинга на изпълнението на проектите, финансирани по Стратегията за ВОМР съгласно чл. 47 от ПМС №494.

(8) Когато бенефициент е МИРГ, административният договор се подписва от МИРГ и УО на ПМДРА, като в този случай чл. 15, ал. 1 – 6 не се прилагат.

Чл. 17 (1) Процедурата за разглеждане на искане на изменение на АДПБФП по одобрен проект и изготвяне на допълнително споразумение се осъществява с искане от бенефициента посредством ИСУН съгласно утвърдените условия за изпълнение и приложенията към тях по процедурата.

(2) МИРГ разглежда искането за изменение и при необходимост иска допълнителни документи и информация от бенефициента.

(3) При положително становище МИРГ изготвя проект на допълнително споразумение към АДПБФП и го изпраща на УО на ПМДРА за проверка.

(4) При наличие на несъответствия и неточности, УО връща на МИРГ документите за корекция или пристъпва към подписване на допълнително споразумение между страните.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Контролът по изпълнението на Редът за оценка на проектни предложения по процедури за откриване на мерки за финансиране от СВОМР на МИРГ Русе-Иваново-Борово се възлага на Председателят на УС и Изпълнителния директор на МИРГ.

Административен Договор №МДР-ИП-01-9/09.02.2026 г и Споразумение за изпълнение на стратегия за ВОМР №МДР-ИП-01-9/09.02.2026г. на МИРГ Русе – Иваново - Борово

*По Процедура BG14MFPR001-3.002 - Изпълнение на стратегии за водено от общностите местно развитие
Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на Европейски фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, чрез
Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г.*